



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**

**EMILIMA**  
EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA

# Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022

Consistente con el Presupuesto Institucional  
de Apertura 2022



Firmado digitalmente por:  
CALAGUA MONTOYA Maria De  
Fatima FAU 20126236078 hard  
Motivo: En señal de  
conformidad  
Fecha: 20/12/2021 15:30:20-0500

**EMPRESA  
MUNICIPAL  
INMOBILIARIA  
DE LIMA S.A.**

## ÍNDICE

I. PRESENTACIÓN.....	3
II. ABREVIATURAS.....	4
III. MARCO TEÓRICO.....	5
IV. POLITICA INSTITUCIONAL - MML.....	6
V. MISIÓN INSTITUCIONAL.....	7
VI. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.....	8
VII. RUTA ESTRATÉGICA - MML .....	13
VIII. POI ANUAL 2022 – EMILIMA S.A.....	14
IX. ANEXOS.....	17

## I. PRESENTACIÓN

La Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima S.A. – EMILIMA S.A. es una institución pública de derecho privado con autonomía administrativa, económica, presupuestaria y financiera que tiene por finalidad la administración y rentabilización de los inmuebles municipales, formular y ejecutar proyectos de Renovación Urbana por encargo de la Municipalidad Metropolitana de Lima – MML, la administración de Centros de Costos y el Fondo Metropolitano de Renovación y Desarrollo Urbano (FOMUR).

El Plan Operativo Institucional (POI) Anual de EMILIMA S.A. para el Año Fiscal 2022, con base en el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2022-2024, toma la programación del primer año para realizar la planificación del periodo ya especificado, respecto a las Actividades Operativas necesarias para iniciar el cumplimiento de las Acciones Estratégicas Institucionales, definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2024 – Ampliado de la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), para lo cual se define las metas físicas con periodicidad mensual.

El Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 de la Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima S.A. – EMILIMA S.A., se elaboró de manera coordinada con los Órganos y Unidades Orgánicas de la entidad, considerando el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2022-2024 – Ampliado de la MML, las disposiciones establecidas en la “Guía para el Planeamiento Institucional” aprobado mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD, y modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 062-2017-CEPLAN/PCD, N° 053-2018-CEPLAN/PCD y N° 016-2019-CEPLAN/PCD; y orientando la asignación de los recursos para lograr las metas en orden de prioridad tomando en cuenta el contexto nacional e institucional.

## II. ABREVIATURAS

PEI	Plan Estratégico Institucional
OEI	Objetivo Estratégico Institucional
AEI	Acción Estratégica Institucional
POI	Plan Operativo Institucional
MEF	Ministerio de Economía y Finanzas
MML	Municipalidad Metropolitana de Lima – MML
EMILIMA S.A.	Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima S.A.
CEPLAN	Centro Nacional de Planeamiento Estratégico
ROF	Reglamento de Organización y Funciones
PIA	Presupuesto Institucional de Apertura
PIM	Prepuesto Institucional Modificado
P	Presidencia
GG	Gerencia General
GAF	Gerencia de Administración y Finanzas
GACCTI	Gerencia de Atención al Ciudadano, Comunicaciones y Tecnología de la Información
GGI	Gerencia de Gestión Inmobiliaria
GP	Gerencia de Proyectos
GO	Gerencia de Operaciones
GPPM	Gerencia de Planificación, Presupuesto y Modernización
GAL	Gerencia de Asuntos Legales
OCI	Órgano de Control Institucional

### III. MARCO TEÓRICO

El marco teórico que ha servido como lineamiento para la elaboración del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 de EMILIMA S.A., tiene como fuente la “**Guía para el Planeamiento Institucional**” del CEPLAN, el cual es el organismo técnico especializado que ejerce la función de órgano rector, orientador y de coordinación del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico; orientado al desarrollo de la planificación estratégica como instrumento técnico de gobierno y gestión para el desarrollo armónico y sostenido del país y el fortalecimiento de la gobernabilidad democrática en el marco del Estado constitucional de derecho.

Esta guía, modificada en marzo de 2019, orienta los planes institucionales de las entidades integrantes del Sistema Nacional del Planeamiento Estratégico – SINAPLAN, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua.



#### IV. POLITICA INSTITUCIONAL - MML

Dado que, EMILIMA S.A. no cuenta con Plan Estratégico Institucional (PEI), en la formulación del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022, se está considerando el marco estratégico de la Municipalidad Metropolitana de Lima, en dicho contexto se cita la política institucional de la misma, conforme a lo siguiente: *“Promover a la provincia de Lima como una ciudad segura, inclusiva, resiliente y sostenible que fomente el bienestar general, la participación, la protección y ejercicio de los derechos y la integración de la ciudadanía a través del desarrollo territorial, económica, social y político, así como del patrimonio histórico, cultural y ambiental de la ciudad, en un marco de modernización de la gestión municipal frente a la lucha contra la corrupción, rendición de cuentas y transparencia.”*

Asimismo, es pertinente citar que, en el marco de lo dispuesto en el Acuerdo N° 106 de la Municipalidad Metropolitana de Lima, de fecha 22 de mayo de 1986, EMILIMA S.A., planifica, proyecta, financia y ejecuta programas de habilitaciones urbanas progresivas y de urbanizaciones de tipo popular, así como de las recaudaciones, rentas y alquileres que genere con su actividad y propiedad, y cualquier otra actividad que la Municipalidad le encomiende.

## V. MISIÓN INSTITUCIONAL

Conforme a lo establecido por el CEPLAN, EMILIMA S.A. se enmarca dentro del planeamiento estratégico de la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), por ello se considera la misión de la MML, la misma que está definida de la siguiente manera:

### MISIÓN

“Generar valor público, promoviendo el desarrollo integral, armónico y sostenible de la provincia de Lima, a través de una gestión eficiente, transparente, participativa, concertadora y moderna”.

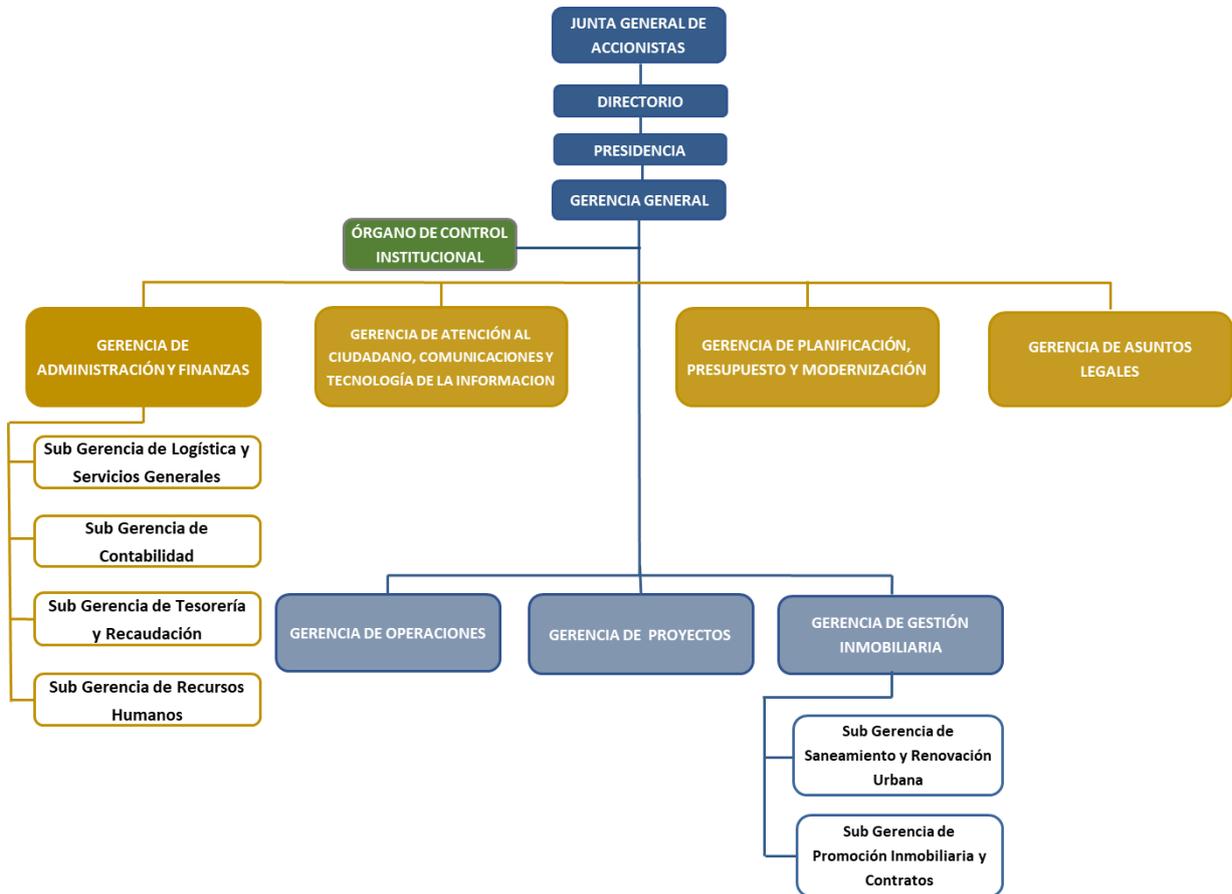


## VI. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Los Órganos y Unidades Orgánicas de EMILIMA S.A serán las impulsadoras para alcanzar las metas establecidas en el POI, las cuales se pueden identificar en el siguiente esquema:

### Esquema N° 01:

#### Estructura Orgánica Vigente de EMILIMA S.A.



## **6.1 Alta Dirección.**

### **6.1.1 Junta General de Accionistas.**

La Junta General de Accionistas es la máxima autoridad de la empresa, está compuesta por todos los accionistas y representa la universalidad de los mismos, es la suprema autoridad de la sociedad y sus decisiones tomadas de acuerdo con los requisitos establecidos por sus Estatutos y la Ley General de Sociedades, son obligatorias para todos los accionistas.

### **6.1.2 Directorio.**

El Directorio es el máximo órgano de la empresa, con facultades y atribuciones establecidas en los estatutos sociales de la empresa y en la Ley General de Sociedades. Sus decisiones son colegiadas.

### **6.1.3 Presidencia.**

El Presidente del Directorio tiene la representación protocolar de la empresa ante toda clase de personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras.

### **6.1.4 Gerencia General.**

Es la máxima autoridad administrativa de la empresa y es el órgano ejecutor de todos los acuerdos del Directorio y de la Junta General de Accionistas.

## **6.2 Órgano de Control Institucional.**

Es responsable de llevar a cabo el control gubernamental en EMILIMA S.A., de conformidad con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República (CGR), y demás disposiciones normativas del Sistema Nacional de Control, para la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes de la empresa, cautelando la legalidad y eficiencia de sus actos y operaciones, así como los resultados de su desempeño.

## **6.3 Órganos de Asesoramiento.**

### **6.3.1 Gerencia de Planificación, Presupuesto y Modernización.**

Es el órgano asesor responsable de conducir, supervisar y evaluar los procesos de los sistemas de Planificación, Presupuesto y Modernización en EMILIMA S.A.

### **6.3.2 Gerencia de Asuntos Legales.**

Es el órgano encargado de la interpretación y correcta aplicación de la legislación vigente en general, al ámbito de actuación de EMILIMA S.A. Asimismo, ejerce la defensa legal de la empresa en la vía administrativa, judicial y arbitral. Se encuentra facultada para demandar, denunciar y participar en cualquier diligencia en materias de su estricta competencia, legitimándola para su intervención en los procesos judiciales y arbitrales, así como, en los procedimientos administrativos, que EMILIMA S.A. sea parte, y para la realización de todos los actos del mismo, comunicando oportunamente a la Gerencia General.

## **6.4 Órganos de Apoyo**

### **6.4.1 Gerencia de Atención al Ciudadano, Comunicaciones y Tecnología de la Información.**

Se encarga del soporte de las actividades administrativas de la Alta Dirección, de la administración documentaria, del sistema de archivos de la empresa, de los sistemas de comunicaciones y del sistema de tecnologías de la información y prestación de servicios informáticos, asimismo contribuye en el fortalecimiento de la imagen institucional, además de establecer pautas administrativas para una mejor atención a la ciudadanía.

### **6.4.2 Gerencia de Administración y Finanzas.**

Es el órgano de apoyo encargado del proceso de asignación y administración transparente y eficiente de los recursos de la empresa, responsable de conducir y supervisar los procesos de los sistemas administrativos de abastecimiento, contabilidad, tesorería, recursos humanos, para asegurar una eficiente gestión institucional.

#### **6.4.2.1 Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales.**

Es la unidad orgánica que se encargará de adquirir y proveer los bienes y servicios, que los demás órganos de dirección y unidades orgánicas de EMILIMA S.A., así lo requieran, para ejecutar sus tareas, trabajos y encargos, actividades que realizará en concordancia a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

#### **6.4.2.2 Sub Gerencia de Contabilidad.**

Es la unidad orgánica encargada de organizar y desarrollar el sistema contable de la empresa, registrando para tal efecto las actividades de ingresos y egresos y formulando los estados financieros a través de la información de carácter contable financiero. Asimismo, desarrollar, analizar y planificar la situación financiera de la Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima - EMILIMA S.A.

#### **6.4.2.3 Sub Gerencia de Tesorería y Recaudación.**

Es la unidad orgánica encargada de organizar y desarrollar el sistema de tesorería de la empresa, registrando para tal efecto las actividades de ingresos y egresos, así como las demás acciones u operaciones inherentes a dicho sistema. Asimismo, se encarga de recaudar y facturar las rentas que se obtengan por el arrendamiento de inmuebles administrados por la empresa EMILIMA S.A.

#### **6.4.2.4 Sub Gerencia de Recursos Humanos.**

Es la unidad orgánica encargada de formular, proponer y supervisar las políticas, normas, planes y otros instrumentos administrativos relacionados con la planificación de políticas de recursos humanos, organización del trabajo y su distribución, gestión del empleo, gestión del rendimiento, gestión de la compensación, gestión del desarrollo y la capacitación y gestión de relaciones humanas y sociales; para gestionar el servicio civil de la empresa.

### **6.5 Órganos de Línea.**

#### **6.5.1 Gerencia de Proyectos.**

Es el órgano de línea de EMILIMA S.A. responsable de formular, dirigir, ejecutar y controlar los proyectos inmobiliarios y de mejoramiento de inmuebles en todas sus etapas, priorizando la recuperación del Centro Histórico de Lima.

#### **6.5.2 Gerencia de Gestión Inmobiliaria.**

Es el órgano encargado de ejecutar las acciones de carácter técnico, legal y administrativo conducentes al saneamiento de la propiedad inmobiliaria municipal, empresarial o de terceros, y de optimizar la rentabilización del patrimonio inmobiliario de propiedad de EMILIMA S.A., o de toda aquella que se encuentre bajo su administración o encargo.

**6.5.2.1 Sub Gerencia de Saneamiento y Renovación Urbana.**

Es la encargada de coordinar y ejecutar las acciones de carácter legal y administrativo conducentes al saneamiento de la propiedad municipal para proceder con su registro en el margen inmobiliario, como también la rehabilitación de inmuebles ya construidos (rehabilitación edificatoria, regeneración urbana y renovación urbana) determinando las prioridades de intervención en el patrimonio inmobiliario de la Municipalidad Metropolitana de Lima o de EMILIMA S.A., y/o brindar servicios de saneamiento a terceros según sea el caso.

**6.5.2.2 Sub Gerencia de Promoción Inmobiliaria y Contratos.**

Es la encargada de promocionar y controlar la rentabilización del patrimonio inmobiliario de la Municipalidad Metropolitana de Lima, de EMILIMA S.A., o cualquier otro bien inmobiliario que la empresa se encuentre encargada de administrar.

**6.5.3 Gerencia de Operaciones.**

Es el órgano de línea de EMILIMA S.A., responsable de planificar, organizar, promover, ejecutar y controlar los servicios que presta EMILIMA S.A. en los espacios específicos designados o de todo aquello que se encuentre bajo su administración o encargo, los mismos que se orientan a generar ingresos para EMILIMA S.A. y para la Municipalidad Metropolitana de Lima.

## VII. RUTA ESTRATÉGICA - MML

En el Plan Estratégico Institucional 2020-2024 - Ampliado de la MML, se priorizan los Objetivos Estratégicos Institucionales y las Acciones Estratégicas Institucionales, en el cual se enmarca EMILIMA S.A., tal como se muestra en el cuadro siguiente:

Prioridad	Código OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Vinculación con la Política General de Gobierno	Prioridad	Código AEI	Acciones Estratégicas Institucionales	Unidad Orgánica Responsable
9	OEI.09	Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima.	EJE 1 LIN 1.2	2	AEI.09.09	Gestión institucional de las Empresas Municipales y Organismos Públicos Descentralizados eficaz en la Municipalidad Metropolitana de Lima.	Órganos y Unidades Orgánicas de EMILIMA S.A.
				10	AEI.09.10	Administración eficiente de inmuebles de propiedad de la Municipalidad Metropolitana de Lima.	Sub Gerencia de Saneamiento y Renovación Urbana y Sub Gerencia de Promoción Inmobiliaria y Contratos

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2020-2024 - Ampliado de la MML, aprobado con Resolución de Alcaldía N° 117 del 31 de marzo de 2021.

**VIII. POI ANUAL 2022 - EMILIMA S.A.**

**8.1 Despliegue de Actividades Operativas.**

Para el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 de EMILIMA S.A., se han establecido **67** Actividades Operativas, las cuales han sido desarrolladas a nivel de los Órganos y Unidades Orgánicas de EMILIMA S.A., quienes aportarán a la consecución de los Objetivos e indicadores asociados.

A continuación, se muestra el detalle de este despliegue:

**Gráfico N° 01:** Distribución de Actividades Operativas (AO) de la Presidencia, Gerencia General, Órgano de Control y Órganos de Línea de EMILIMA S.A.



Fuente: Elaboración Propia

**Gráfico N° 02:** Distribución de Actividades Operativas (AO) de los Órganos de Apoyo y de Asesoramiento de EMILIMA S.A.



Fuente: Elaboración Propia

## 8.2 Marco Presupuestario.

Las Actividades Operativas del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 serán ejecutadas a través del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2022.

## 8.3 Proyección de Metas físicas para el POI Anual 2022.

La cantidad de metas físicas por actividad operativa para el POI Anual 2022 se especifica a continuación:

Código del Objetivo Estratégico Institucional - OEI	Descripción	Código de la Actividad Estratégica Institucional - AEI	Descripción	Órgano o Unidad Orgánica Encargado de la Gestión	N° de Actividades Operativas	Metas Físicas
OEI.09	Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima.	AEI.09.09	Gestión institucional de las Empresas Municipales y Organismos Públicos Descentralizados eficaz en la Municipalidad Metropolitana de Lima.	Presidencia (P)	1	12
				Gerencia General (GG)	5	44
				Órgano de Control Institucional (OCI)	3	21
				Gerencia de Asuntos Legales (GAL)	3	36
				Gerencia de Planificación, Presupuesto y Modernización (GPPM)	7	43
				Gerencia de Atención al Ciudadano, Comunicaciones y Tecnología de la Información (GACCTI)	9	71
				Gerencia de Gestión Inmobiliaria (GGI)	4	12
				Gerencia de Administración y Finanzas (GAF)	3	18
				Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales (SGLSG)	4	21
				Sub Gerencia de Contabilidad (SGC)	2	84
				Sub Gerencia de Tesorería y Recaudación (SGTR)	3	36
				Sub Gerencia de Recursos Humanos (SGRH)	3	20
				Gerencia de Operaciones (GO)	3	26
				Gerencia de Proyectos (GP)	9	48
		AEI.09.10	Administración eficiente de inmuebles de propiedad de la Municipalidad Metropolitana de Lima.	Sub Gerencia de Saneamiento y Renovación Urbana (SGSRU)	5	18
		Sub Gerencia de Promoción Inmobiliaria y Contratos (SGPIC)	3	11		
<b>TOTAL</b>					<b>67</b>	<b>521</b>

Fuente: Elaboración Propia

**Gráfico N° 03:** Resumen de actividades operativas y metas físicas del POI Anual 2022



Fuente: Elaboración Propia

## IX. ANEXOS

Como anexo, se presenta el reporte obtenido del aplicativo CEPLAN V.01.

- ✓ Anexo B-5 – Plan Operativo Institucional Física y Financiera (Consistenciado) Año Fiscal 2022.

**Anexo B-5**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL FÍSICA Y FINANCIERA (Consistenciado)**  
**Año : 2022**

**Periodo PEI :** 2020 - 2024  
**Nivel de Gobierno :** P - ENTIDADES DE TRATAMIENTO EMPRESARIAL  
**Sector :** 00 - ETEs  
**Pliego :** 000 - ETEs

**Unidad Ejecutora :** 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.  
**Centro de Costo:** 01.01 - PRESIDENCIA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI50018600001	ESTABLECER Y DISPONER LA EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA GENERAL DE LA EMPRESA	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600

**Unidad Ejecutora :** 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.  
**Centro de Costo:** 02.01 - GERENCIA GENERAL

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI50018600002	PLANEAMIENTO, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO Y ÓRGANOS DE LÍNEA DE EMILIMA S.A.	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,012	6,012	6,012	6,012	6,012
AOI50018600003	EJECUCIÓN DE ACCIONES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE LA EMPRESA	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
					Financiero S/.	11,597	11,197	11,197	11,197	13,877	11,197	16,204	11,197	11,198	11,198	13,878	16,205	150,143	
AOI50018600004	EJERCER LA REPRESENTACIÓN DE EMILIMA S.A.	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					Financiero S/.	17,592	17,192	17,192	17,192	23,080	17,192	28,194	17,192	17,193	17,193	23,081	28,195	240,490	
AOI50018600005	APROBACIÓN DE LAS NORMAS REQUERIDAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					Financiero S/.	14,322	13,922	13,922	13,922	18,060	13,922	21,653	13,922	13,923	13,923	18,061	21,655	191,209	
AOI50018600006	SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES DE CONTROL DE LA OCI	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
					Financiero S/.	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,011	6,012	6,012	6,012	6,012	72,136	

**Unidad Ejecutora :** 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.  
**Centro de Costo:** 03.01 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600007	EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONTROL	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	1,205	1,205	1,205	1,205	1,205	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	14,467
AOI50018600008	EJECUCIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	7
					Financiero S/.	1,205	1,205	1,205	1,205	1,205	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	14,467
AOI50018600009	EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD OPERATIVA SIN PRODUCTO IDENTIFICADO	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	1,205	1,205	1,205	1,205	1,205	1,205	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	14,466

**Unidad Ejecutora :** 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 04.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600076	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES EFECTUADAS POR OCI DE EMILIMA S.A. EN EL MARCO DE SUS ACCIONES DE CONTROL	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
					Financiero S/.	15,822	15,422	15,422	15,422	19,560	15,422	23,154	15,422	15,422	15,423	19,561	23,155	209,209
AOI50018600077	DIRECCIÓN Y CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y CONTRATACIONES	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
					Financiero S/.	27,190	27,190	27,190	27,190	27,190	27,190	27,190	27,190	27,191	27,191	27,191	27,192	326,285
AOI50018600078	PARTICIPACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EN LOS DIFERENTES COMITÉS DE EMILIMA S.A. EN LA QUE ACTÚA COMO PRESIDENTE O MIEMBRO	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
					Financiero S/.	7,511	7,511	7,511	7,511	7,511	7,511	7,511	7,511	7,512	7,512	7,512	7,512	90,136

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 04.02 - SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600089	FORMULACIÓN DEL CUADRO DE NECESIDADES	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	21,859	21,859	21,859	21,859	21,859	21,859	21,859	21,859	21,860	21,860	21,860	21,860	262,313
AOI50018600090	EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
					Financiero S/.	27,445	27,045	27,045	27,045	29,725	27,045	32,052	27,046	27,046	27,046	29,726	32,053	340,320
AOI50018600091	CONDUCCIÓN DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS (MENORES A 8 UIT)	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	25,265	24,865	24,865	24,865	26,378	24,865	27,692	24,866	24,866	24,866	26,379	27,693	307,467
AOI50018600092	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
					Financiero S/.	32,615	30,215	30,215	30,215	33,953	30,215	37,200	30,215	30,216	30,216	33,954	37,201	386,429

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 04.03 - SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600094	ELABORACIÓN Y GESTIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
					Financiero S/.	14,337	13,937	13,937	13,937	16,617	13,937	18,944	13,937	13,937	13,937	16,617	18,944	183,019
AOI50018600095	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE CONTROL REALIZADAS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA SER PRESENTADOS ANTE ENTIDADES	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
					Financiero S/.	16,109	15,309	15,309	15,309	18,625	15,309	21,506	15,309	15,309	15,309	18,625	21,507	203,533

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 04.04 - SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y RECAUDACIÓN

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600096	RECAUDACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y MERCED CONDUCTIVA (ALQUILERES)	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	6,679	6,279	6,280	6,280	8,960	6,280	11,287	6,280	6,280	8,960	11,287	91,133	
AOI50018600097	CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS VALORES DE LA EMPRESA	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	5,044	4,645	4,645	4,645	6,450	4,645	8,017	4,645	4,645	4,645	6,450	8,017	66,494
AOI50018600098	EJECUCIÓN DEL PAGO DE OBLIGACIONES Y COMPROMISOS	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	4,826	4,427	4,427	4,427	6,115	4,427	7,581	4,427	4,427	4,427	6,115	7,581	63,209



LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA - MML																	
AOI50018600012	FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,712	68,533
AOI50018600013	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL DE EMILIMA S.A.	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,712	68,533
AOI50018600014	SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL DE LA MML	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	68,532
AOI50018600015	PARTICIPACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EN LOS DIFERENTES COMITÉS DE LA EMPRESA EN LA QUE ACTÚA COMO PRESIDENTE Y/O MIEMBRO	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
					Financiero S/.	14,022	13,622	13,622	13,622	17,760	13,622	21,353	13,622	13,622	13,622	17,760	187,605
AOI50018600016	EMISIÓN DE OPINIÓN TÉCNICA PRESUPUESTAL RESPECTO A LOS DOCUMENTOS Y/O INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
					Financiero S/.	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	68,532
AOI50018600017	COORDINACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
					Financiero S/.	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	5,711	68,532

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.  
Centro de Costo: 07.01 - GERENCIA DE ASUNTOS LEGALES

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION											Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
AOI50018600031	REALIZACIÓN DE CONFORMIDAD LEGAL Y VISADO DE CONTRATOS, ADENDAS, CONVENIOS, RESOLUCIONES U OTROS DOCUMENTOS LEGALES A SER SUSCRITOS POR LA GERENCIA GENERAL.	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	22,300	21,900	21,900	21,900	26,038	21,900	29,631	21,900	21,901	21,901	26,039	29,633	286,945
AOI50018600100	BRINDAR ASESORAMIENTO JURÍDICO, A TRAVÉS DE LA ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS SOBRE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS NORMAS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	150101 : LIMA	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	19,575	19,175	19,175	19,175	21,855	19,175	24,182	19,175	19,176	19,176	21,856	24,183	245,879
AOI50018600101	EJECUCIÓN DE LA DEFENSA LEGAL	150101 : LIMA	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	19,575	19,175	19,175	19,175	21,855	19,175	24,182	19,175	19,176	19,176	21,856	24,183	245,879

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.  
Centro de Costo: 08.01 - GERENCIA DE OPERACIONES

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION											Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
AOI50018600033	ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS CENTROS DE COSTOS QUE ADMINISTRA EMILIMA S.A. EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	8,311	7,911	7,911	7,911	12,049	7,911	15,643	7,911	7,911	7,911	12,049	15,643	119,074
AOI50018600034	ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN PARA LA OPERATIVIDAD DE LOS CENTROS DE COSTOS (DOCUMENTOS NORMATIVOS)	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
					Financiero S/.	15,314	15,314	15,314	15,314	15,314	15,314	15,314	15,314	15,315	15,315	15,315	15,315	183,772
AOI50018600035	REALIZACIÓN DE ACCIONES DE SOPORTE OPERATIVO EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE LOS CENTROS DE COSTOS QUE ADMINISTRA EMILIMA S.A. EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	33,558	27,158	27,158	27,158	39,652	27,158	50,504	27,158	27,158	27,158	39,652	50,504	403,977

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.  
Centro de Costo: 09.01 - GERENCIA DE PROYECTOS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600053	GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL OTORGAMIENTO DE LA LICENCIA DE OBRA PÚBLICA	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	9,745	9,345	9,345	9,345	12,958	9,345	16,096	9,345	9,345	9,345	12,958	16,096	133,270
AOI50018600054	MONITOREO Y GESTIÓN DE LAS INVERSIONES - FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	6,394	5,594	5,594	5,594	7,102	5,594	8,412	5,594	5,594	5,594	7,102	8,412	76,577
AOI50018600055	SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DE LAS LIQUIDACIONES, TRANSFERENCIAS Y CIERRE DE INVERSIONES	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	28,980
AOI50018600056	FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA E INVERSIONES	150101 : LIMA	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
					Financiero S/.	10,726	10,326	10,326	10,326	14,464	10,326	18,057	10,326	10,326	10,326	14,464	18,058	148,053
AOI50018600057	REGISTRO DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN Y DE INVERSIONES	150101 : LIMA	460 : FICHA TECNICA	2 : Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	28,980
AOI50018600058	REGISTRO DE CIERRE DE PROYECTOS CON LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA	150101 : LIMA	460 : FICHA TECNICA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	5,821	5,421	5,421	5,421	6,934	5,421	8,248	5,421	5,421	5,421	6,934	8,248	74,133
AOI50018600059	IDENTIFICACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN E INVERSIONES PARA LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL	150101 : LIMA	060 : INFORME	2 : Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	6,911	6,511	6,511	6,511	8,607	6,511	10,428	6,511	6,511	6,511	8,607	10,428	90,560
AOI50018600061	ELABORACIÓN DE INFORMES A LAS GERENCIAS DE EMILIMA S.A. Y LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA - MML SOBRE LA SITUACIÓN DE LAS INVERSIONES (PLANIFICADO VS EJECUTADO BRECHAS ECONÓMICAS, BRECHAS DE PLAZOS, DIFICULTADES, ETC.)	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	6,911	6,511	6,511	6,511	8,607	6,511	10,428	6,511	6,511	6,511	8,607	10,428	90,560
AOI50018600062	REALIZAR LA ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	28,980

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 10.01 - GERENCIA DE GESTIÓN INMOBILIARIA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600063	SUPERVISIÓN DE LOS ACTOS DE SUBASTA PÚBLICA	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
					Financiero S/.	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,120	4,120	4,120	4,120	49,432
AOI50018600064	SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN FOMUR	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,119	4,120	4,120	4,120	4,120	49,432
AOI50018600065	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL (OCI)	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
					Financiero S/.	5,847	5,447	5,447	5,447	6,061	5,447	6,594	5,447	5,448	5,448	6,062	6,595	69,288
AOI50018600066	PRESENTACIÓN DE LOGROS E INICIATIVAS DE LA GERENCIA, SOBRE GESTIÓN INMOBILIARIA	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	12,430	12,030	12,030	12,030	16,168	12,030	19,761	12,030	12,031	12,031	16,169	19,763	168,505

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 10.02 - SUB GERENCIA DE SANEAMIENTO Y RENOVACIÓN URBANA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.10 ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600067	SUPERVISIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE INCORPORACIÓN DE LOS INMUEBLES AL MARGESÍ INMOBILIARIO	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	8,168	7,768	7,769	7,769	10,449	7,769	12,776	7,769	7,769	7,769	10,449	12,776	109,001
AOI50018600068	REGISTRO E INCORPORACIÓN DE INMUEBLES AL MARGESÍ INMOBILIARIO MUNICIPAL	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	2,582	2,582	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	30,994
AOI50018600069	EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PROCESO DE BAJA DE INMUEBLES DEL MARGESÍ INMOBILIARIO MUNICIPAL	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	2,582	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	30,995
AOI50018600070	EJECUCIÓN DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE INMUEBLES PARA SU INCORPORACIÓN	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	14,738	14,340	14,340	14,340	17,020	14,340	19,347	14,340	14,340	14,340	17,020	19,347	187,853

Y/O ACTUALIZACIÓN EN EL MARGESÍ INMOBILIARIO																	
AOI50018600071	ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE INMUEBLES YA REGISTRADOS EN EL MARGESÍ	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
					Financiero S/.	2,582	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	2,583	30,995

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 10.03 - SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN INMOBILIARIA Y CONTRATOS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.10 ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI50018600073	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE RENTABILIZACIÓN	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
					Financiero S/.	8,665	8,265	8,265	8,266	10,946	8,266	13,273	8,266	8,266	8,266	10,946	13,273	114,964
AOI50018600074	GESTIÓN (ELABORACIÓN, RENOVACIÓN, REVISIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y MEJORA) DE LOS CONTRATOS	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
					Financiero S/.	3,079	3,079	3,079	3,079	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	36,956
AOI50018600075	ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE INMUEBLES DE LA MML, DESTINADOS A VIVIENDAS TEMPORALES	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
					Financiero S/.	3,079	3,079	3,079	3,079	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	3,080	36,956

TOTAL FINANCIERO S/. 8,500,000.00

U.M. = Unidad de Medida.

Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA