



Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2024

Consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura 2024



REPÚBLICA DEL PERÚ Firma Digital

Firmado digitalmente por: GANOZA FLORIAN Karina Rosanna FAU 20126236078 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 28/12/2023 10:00:17-0500 EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.



-irmado digitalmente por: MARTINEZ MIRAVAL (atiushka Zherisse FAU 2012623607) Jard

documento Fecha: 28/12/2023 16:55:22-0500



ÍNDICE

Ι.	PRESENTACION	3
•		0
II.	ABREVIATURAS	4
III.	MARCO TEÓRICO	5
IV.	POLITICA INSTITUCIONAL - MML	6
V.	MISIÓN INSTITUCIONAL	7
VI.	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	8
VII.	RUTA ESTRATÉGICA - MML	.13
VIII	. POI ANUAL 2024 - EMILIMA S.A.	.14
IX.	ANEXOS	.17



I. PRESENTACIÓN

La Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima S.A. – EMILIMA S.A. es una institución pública de derecho privado con autonomía administrativa, económica, presupuestaria y financiera que tiene por finalidad la administración y rentabilización de los inmuebles municipales, formular y ejecutar proyectos de Renovación Urbana por encargo de la Municipalidad Metropolitana de Lima – MML, la administración de Centros de Costos y el Fondo Metropolitano de Renovación y Desarrollo Urbano (FOMUR).

El Plan Operativo Institucional (POI) Anual de EMILIMA S.A. para el Año Fiscal 2024, con base en el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2024-2026, toma la programación del primer año para realizar la planificación del periodo ya especificado, respecto a las Actividades Operativas necesarias para iniciar el cumplimiento de las Acciones Estratégicas Institucionales, definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2026 – Ampliado de la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), para lo cual se define las metas físicas con periodicidad mensual.

El Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2024 de la Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima S.A. – EMILIMA S.A., se elaboró de manera coordinada con los Órganos y Unidades Orgánicas de la entidad, considerando el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2026 – Ampliado de la MML, las disposiciones establecidas en la "Guía para el Planeamiento Institucional" aprobado mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD, y modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 062-2017-CEPLAN/PCD, N° 053-2018-CEPLAN/PCD y N° 016-2019-CEPLAN/PCD; y orientando la asignación de los recursos para lograr las metas en orden de prioridad tomando en cuenta el contexto nacional e institucional.



II. ABREVIATURAS

PEI Plan Estratégico Institucional

OEI Objetivo Estratégico Institucional

AEI Acción Estratégica Institucional

POI Plan Operativo Institucional

MEF Ministerio de Economía y Finanzas

MML Municipalidad Metropolitana de Lima – MML

EMILIMA S.A. Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima S.A.

CEPLAN Centro Nacional de Planeamiento Estratégico

ROF Reglamento de Organización y Funciones

PIA Presupuesto Institucional de Apertura

PIM Prepuesto Institucional Modificado

P Presidencia

GG Gerencia General

GAF Gerencia de Administración y Finanzas

GACCTI Gerencia de Atención al Ciudadano, Comunicaciones y Tecnología

de la Información

GGI Gerencia de Gestión Inmobiliaria

GP Gerencia de Proyectos

GO Gerencia de Operaciones

GPPM Gerencia de Planificación, Presupuesto y Modernización

GAL Gerencia de Asuntos Legales

OCI Órgano de Control Institucional



III. MARCO TEÓRICO

El marco teórico que ha servido como lineamiento para la elaboración del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2024 de EMILIMA S.A., tiene como fuente la "**Guía para el Planeamiento Institucional**" del CEPLAN, el cual es el organismo técnico especializado que ejerce la función de órgano rector, orientador y de coordinación del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico; orientado al desarrollo de la planificación estratégica como instrumento técnico de gobierno y gestión para el desarrollo armónico y sostenido del país y el fortalecimiento de la gobernabilidad democrática en el marco del Estado constitucional de derecho.

Esta guía, modificada en marzo de 2019, orienta los planes institucionales de las entidades integrantes del Sistema Nacional del Planeamiento Estratégico – SINAPLAN, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua.





IV. POLITICA INSTITUCIONAL - MML

Dado que, EMILIMA S.A. no cuenta con Plan Estratégico Institucional (PEI), en la formulación del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2024, se está considerando el marco estratégico de la Municipalidad Metropolitana de Lima, en dicho contexto se cita la política institucional de la misma, conforme a lo siguiente: "Promover a la provincia de Lima como una ciudad segura, inclusiva, resiliente y sostenible que fomente el bienestar general, la participación, la protección y ejercicio de los derechos y la integración de la ciudadanía a través del desarrollo territorial, económica, social y político, así como del patrimonio histórico, cultural y ambiental de la ciudad, en un marco de modernización de la gestión municipal frente a la lucha contra la corrupción, rendición de cuentas y transparencia."

Asimismo, es pertinente citar que, en el marco de lo dispuesto en el Acuerdo N° 106 de la Municipalidad Metropolitana de Lima, de fecha 22 de mayo de 1986, EMILIMA S.A., planifica, proyecta, financia y ejecuta programas de habilitaciones urbanas progresivas y de urbanizaciones de tipo popular, así como de las recaudaciones, rentas y alquileres que genere con su actividad y propiedad, y cualquier otra actividad que la Municipalidad le encomiende.



V. MISIÓN INSTITUCIONAL

Conforme a lo establecido por el CEPLAN, EMILIMA S.A. se enmarca dentro del planeamiento estratégico de la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), por ello se considera la misión de la MML, la misma que está definida de la siguiente manera:

MISIÓN

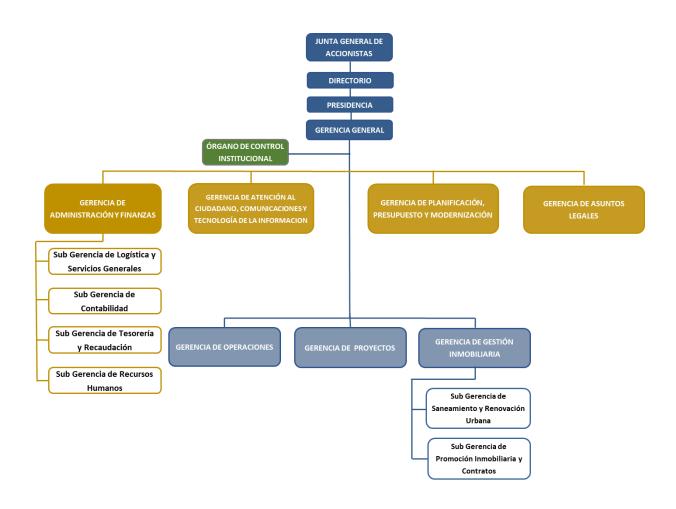
"Generar valor público, promoviendo el desarrollo integral, armónico y sostenible de la provincia de Lima, a través de una gestión eficiente, transparente, participativa, concertadora y moderna".



VI. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Los Órganos y Unidades Orgánicas de EMILIMA S.A serán las impulsadoras para alcanzar las metas establecidas en el POI, las cuales se pueden identificar en el siguiente esquema:

Esquema N° 01:
Estructura Orgánica Vigente de EMILIMA S.A.





6.1 Alta Dirección.

6.1.1 Junta General de Accionistas.

La Junta General de Accionistas es la máxima autoridad de la empresa, está compuesta por todos los accionistas y representa la universalidad de los mismos, es la suprema autoridad de la sociedad y sus decisiones tomadas de acuerdo con los requisitos establecidos por sus Estatutos y la Ley General de Sociedades, son obligatorias para todos los accionistas.

6.1.2 Directorio.

El Directorio es el máximo órgano de la empresa, con facultades y atribuciones establecidas en los estatutos sociales de la empresa y en la Ley General de Sociedades. Sus decisiones son colegiadas.

6.1.3 Presidencia.

El Presidente del Directorio tiene la representación protocolar de la empresa ante toda clase de personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras.

6.1.4 Gerencia General.

Es la máxima autoridad administrativa de la empresa y es el órgano ejecutor de todos los acuerdos del Directorio y de la Junta General de Accionistas.

6.2 Órgano de Control Institucional.

Es responsable de llevar a cabo el control gubernamental en EMILIMA S.A., de conformidad con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República (CGR), y demás disposiciones normativas del Sistema Nacional de Control, para la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes de la empresa, cautelando la legalidad y eficiencia de sus actos y operaciones, así como los resultados de su desempeño.

6.3 Órganos de Asesoramiento.

6.3.1 Gerencia de Planificación, Presupuesto y Modernización.

Es el órgano asesor responsable de conducir, supervisar y evaluar los procesos de los sistemas de Planificación, Presupuesto y Modernización en EMILIMA S.A.



6.3.2 Gerencia de Asuntos Legales.

Es el órgano encargado de la interpretación y correcta aplicación de la legislación vigente en general, al ámbito de actuación de EMILIMA S.A. Asimismo, ejerce la defensa legal de la empresa en la vía administrativa, judicial y arbitral. Se encuentra facultada para demandar, denunciar y participar en cualquier diligencia en materias de su estricta competencia, legitimándola para su intervención en los procesos judiciales y arbitrales, así como, en los procedimientos administrativos, que EMILIMA S.A. sea parte, y para la realización de todos los actos del mismo, comunicando oportunamente a la Gerencia General.

6.4 Órganos de Apoyo

6.4.1 Gerencia de Atención al Ciudadano, Comunicaciones y Tecnología de la Información.

Se encarga del soporte de las actividades administrativas de la Alta Dirección, de la administración documentaria, del sistema de archivos de la empresa, de los sistemas de comunicaciones y del sistema de tecnologías de la información y prestación de servicios informáticos, asimismo contribuye en el fortalecimiento de la imagen institucional, además de establecer pautas administrativas para una mejor atención a la ciudadanía.

6.4.2 Gerencia de Administración y Finanzas.

Es el órgano de apoyo encargado del proceso de asignación y administración transparente y eficiente de los recursos de la empresa, responsable de conducir y supervisar los procesos de los sistemas administrativos de abastecimiento, contabilidad, tesorería, recursos humanos, para asegurar una eficiente gestión institucional.

6.4.2.1 Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales.

Es la unidad orgánica que se encargará de adquirir y proveer los bienes y servicios, que los demás órganos de dirección y unidades orgánicas de EMILIMA S.A., así lo requieran, para ejecutar sus tareas, trabajos y encargos, actividades que realizará en concordancia a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.



6.4.2.2 Sub Gerencia de Contabilidad.

Es la unidad orgánica encargada de organizar y desarrollar el sistema contable de la empresa, registrando para tal efecto las actividades de ingresos y egresos y formulando los estados financieros a través de la información de carácter contable financiero. Asimismo, desarrollar, analizar y planificar la situación financiera de la Empresa Municipal Inmobiliaria de Lima - EMILIMA S.A.

6.4.2.3 Sub Gerencia de Tesorería y Recaudación.

Es la unidad orgánica encargada de organizar y desarrollar el sistema de tesorería de la empresa, registrando para tal efecto las actividades de ingresos y egresos, así como las demás acciones u operaciones inherentes a dicho sistema. Asimismo, se encarga de recaudar y facturar las rentas que se obtengan por el arrendamiento de inmuebles administrados por la empresa EMILIMA S.A.

6.4.2.4 Sub Gerencia de Recursos Humanos.

Es la unidad orgánica encargada de formular, proponer y supervisar las políticas, normas, planes y otros instrumentos administrativos relacionados con la planificación de políticas de recursos humanos, organización del trabajo y su distribución, gestión del empleo, gestión del rendimiento, gestión de la compensación, gestión del desarrollo y la capacitación y gestión de relaciones humanas y sociales; para gestionar el servicio civil de la empresa.

6.5 Órganos de Línea.

6.5.1 Gerencia de Proyectos.

Es el órgano de línea de EMILIMA S.A. responsable de formular, dirigir, ejecutar y controlar los proyectos inmobiliarios y de mejoramiento de inmuebles en todas sus etapas, priorizando la recuperación del Centro Histórico de Lima.

6.5.2 Gerencia de Gestión Inmobiliaria.

Es el órgano encargado de ejecutar las acciones de carácter técnico, legal y administrativo conducentes al saneamiento de la propiedad inmobiliaria municipal, empresarial o de terceros, y de optimizar la rentabilización del



patrimonio inmobiliario de propiedad de EMILIMA S.A., o de toda aquella que se encuentre bajo su administración o encargo.

6.5.2.1 Sub Gerencia de Saneamiento y Renovación Urbana.

Es la encargada de coordinar y ejecutar las acciones de carácter legal y administrativo conducentes al saneamiento de la propiedad municipal para proceder con su registro en el margesí inmobiliario, como también la rehabilitación de inmuebles ya construidos (rehabilitación edificatoria, regeneración urbana y renovación urbana) determinando las prioridades de intervención en el patrimonio inmobiliario de la Municipalidad Metropolitana de Lima o de EMILIMA S.A., y/o brindar servicios de saneamiento a terceros según sea el caso.

6.5.2.2 Sub Gerencia de Promoción Inmobiliaria y Contratos.

Es la encargada de promocionar y controlar la rentabilización del patrimonio inmobiliario de la Municipalidad Metropolitana de Lima, de EMILIMA S.A., o cualquier otro bien inmobiliario que la empresa se encuentre encargada de administrar.

6.5.3 Gerencia de Operaciones.

Es el órgano de línea de EMILIMA S.A., responsable de planificar, organizar, promover, ejecutar y controlar los servicios que presta EMILIMA S.A. en los espacios específicos designados o de todo aquello que se encuentre bajo su administración o encargo, los mismos que se orientan a generar ingresos para EMILIMA S.A. y para la Municipalidad Metropolitana de Lima.



VII. RUTA ESTRATÉGICA - MML

En el Plan Estratégico Institucional 2020-2026 - Ampliado de la MML, se priorizan los Objetivos Estratégicos Institucionales y las Acciones Estratégicas Institucionales, en el cual se enmarca EMILIMA S.A., tal como se muestra en el cuadro siguiente:

Prioridad	Código OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Vinculación con la Política General de Gobierno	Prioridad	Código AEI	Acciones Estratégicas Institucionales	Unidad Orgánica Responsable
9	OEI.09	Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad	EJE 1	2	AEI.09.09	Gestión institucional de las Empresas Municipales y Organismos Públicos Descentralizados eficaz en la Municipalidad Metropolitana de Lima.	Órganos y Unidades Orgánicas de EMILIMA S.A.
J	02::00	Metropolitana de Lima.	LIN 1.2	10	AEI.09.10	Administración eficiente de inmuebles de propiedad de la Municipalidad Metropolitana de Lima.	Sub Gerencia de Saneamiento y Renovación Urbana y Sub Gerencia de Promoción Inmobiliaria y Contratos

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2020-2026 - Ampliado de la MML, aprobado con Resolución de Alcaldía N° 428 del 16 de junio de 2023.



VIII. POI ANUAL 2024 - EMILIMA S.A.

8.1 Despliegue de Actividades Operativas.

Para el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 20244 de EMILIMA S.A., se han establecido **66** Actividades Operativas, las cuales han sido desarrolladas a nivel de los Órganos y Unidades Orgánicas de EMILIMA S.A., quienes aportarán a la consecución de los Objetivos e indicadores asociados.

A continuación, se muestra el detalle de este despliegue:

Gráfico N° 01: Distribución de Actividades Operativas (AO) de la Presidencia, Gerencia General, Órgano de Control y Órganos de Línea de EMILIMA S.A.





Gráfico N° 02: Distribución de Actividades Operativas (AO) de los Órganos de Apoyo y de Asesoramiento de EMILIMA S.A.

Gerencia de Administración y Finanzas

15 Actividades Operativas

Gerencia de Atención al Ciudadano, Comunicaciones y Tecnología de la Información

9 Actividades Operativas

EMILIMA

EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA

Gerencia de Planificación, Presupuesto y Modernización

7 Actividades Operativas

Gerencia de Asuntos Legales

3 Actividades Operativas

Fuente: Elaboración Propia

8.2 Marco Presupuestario.

Las sesenta y seis (66) Actividades Operativas del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2024 serán ejecutadas a través del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2024 que asciende a S/ 10, 050,328.00.

8.3 Proyección de Metas físicas para el POI Anual 2024.

La cantidad de metas físicas por actividad operativa para el POI Anual 2024 se especifica a continuación:



Código del Objetivo Estratégico Institucional - OEI	Descripción	Código de la Actividad Estratégica Institucional - AEI	Descripción	Órgano o Unidad Orgánica Encargado de la Gestión	N° de Actividades Operativas	Metas Físicas
				Presidencia (P)	1	12
				Gerencia General (GG)	5	44
				Órgano de Control Institucional (OCI)	3	28
				Gerencia de Asuntos Legales (GAL)	3	36
				Gerencia de Planificación, Presupuesto y Modernización (GPPM)	7	43
				Gerencia de Atención al Ciudadano, Comunicaciones y Tecnología de la Información (GACCTI)	9	78
			Gestión institucional de las Empresas Municipales y	Gerencia de Gestión Inmobiliaria (GGI)	4	12
	Fortalecer la gestión	AEI.09.09	Organismos Públicos Descentralizados eficaz en la Municipalidad Metropolitana de Lima.	Gerencia de Administración y Finanzas (GAF)	3	18
OE1.09	institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima.			Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales (SGLSG)	4	21
				Sub Gerencia de Contabilidad (SGC)	2	84
				Sub Gerencia de Tesorería y Recaudación (SGTR)	3	36
				Sub Gerencia de Recursos Humanos (SGRH)	3	20
				Gerencia de Operaciones (GO)	3	25
				Gerencia de Proyectos (GP)	8	36
		AEI.09.10	Administración eficiente de inmuebles de propiedad de la Municipalidad Metropolitana de	Sub Gerencia de Saneamiento y Renovación Urbana (SGSRU)	5	16
			Lima.	Sub Gerencia de Promoción Inmobiliaria y Contratos (SGPIC)	3	12
		TOTAL			66	521

Fuente: Elaboración Propia



Gráfico N° 03: Resumen de actividades operativas y metas físicas del POI Anual 2024



Fuente: Elaboración Propia

IX. ANEXOS

Como anexo, se presenta el reporte obtenido del aplicativo CEPLAN V.01.

✓ Anexo B-5 – Plan Operativo Institucional Física y Financiera (Consistenciado) Año Fiscal 2024.

Anexo B-5 PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL FÍSICA Y FINANCIERA (Consistenciado) Año : 2024

Periodo PEI: 2020 - 2026

Nivel de Gobierno : P - ENTIDADES DE TRATAMIENTO EMPRESARIAL

Sector: 00 - ETEs
Pliego: 000 - ETEs

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 01.01 - PRESIDENCIA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Astividad Osanstiva / Invaniasas	Ilhimaa	11.44	Duiamidad	11-1-						PROGRA	MACION						Tatal Anual
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50018600001		150101:	248:	1 : Muv Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130010000001	POLÍTICA GENERAL DE LA EMPRESA	LIMA	REPORTE	1 . May Atta	Financiero S/.	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	79,200.00

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 02.01 - GERENCIA GENERAL

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

C	OD	Ashividad Osasahiya (Isyaniana	Uhimaa	11.44	لد مادند منا	14-4-						PROGRA	MACION						Tatal Annal
	OD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI500		PLANEAMIENTO, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE	150101 : LIMA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		LOS ÓRGANOS DE APOYO Y ÓRGANOS DE LÍNEA DE EMILIMA S.A.	LIMA	REPORTE	·	Financiero S/.	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	73,236.00
۸01500	18600003	EJECUCIÓN DE ACCIONES RELACIONADAS	150101:	248:	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
AOIJOO	10000003	CON LA GESTIÓN DE LA EMPRESA	LIMA	REPORTE	1 . Muy Atta	Financiero S/.	11,936.63	11,536.63	11,536.63	11,536.63	14,221.63	11,536.63	16,553.13	11,536.63	11,536.63	11,536.63	14,221.63	16,553.07	154,242.50
۸01500	18600004	EJERCER LA REPRESENTACIÓN DE EMILIMA	150101:	248:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOIJOO	10000004	S.A.	LIMA	REPORTE	1 . Muy Atta	Financiero S/.	18,389.92	17,989.92	17,989.92	17,989.92	23,882.92	17,989.92	29,001.42	17,989.92	17,989.92	17,989.92	23,882.90	29,001.40	250,088.00
۸0,500		APROBACIÓN DE LAS NORMAS REQUERIDAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE	150101:	248:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOISOO	10000003	LA EMPRESA	LIMA	REPORTE	1 . May Atta	Financiero S/.	14,869.96	14,469.96	14,469.96	14,469.96	18,612.96	14,469.96	22,211.46	14,469.96	14,469.96	14,469.96	18,612.96	22,211.44	197,808.50
AOI500	19400004	SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS	150101:	248:	1 · Muny Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
AUIDUU	10000000	ACCIONES DE CONTROL DE LA OCI	LIMA	REPORTE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,103.00	6,102.00	73,235.00

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 03.01 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

	COD.	Astividad Osanstina / Israelianas	Uhinaa	11.44	Prioridad	Hata						PROGRA	MACION						Tatal Asses
	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
	AOI50018600007	EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONTROL	150101:	060:	1 : Muv Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	4
	AUI30016000007 E	ESECUCION DE LOS SERVICIOS DE CONTROL	LIMA	INFORME	1 . Muy Atta	Financiero S/.	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,314.00	15,713.00
	AO150018600008	EJECUCIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS	150101:	036:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	AOI50018600008 I	ESECUCION DE SERVICIOS RELACIONADOS	LIMA	DOCUMENTO	1 . May Atta	Financiero S/.	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,314.00	15,713.00
		EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD OPERATIVA SIN	150101:	036:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		PRODUCTO IDENTIFICADO	LIMA	DOCUMENTO	1 . May Atta	Financiero S/.	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,309.00	1,315.00	15,714.00

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.
Centro de Costo: 04.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

,	020110111110111	001011112 02 210 2111 112010 11101110111			D	E. E. (D O D E. (O) (E				0 = 1									
	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta						PROGRA	MACION						Total Anual
	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	obigeo	U.M.	FIIOIIdad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Iotal Allual
	A0150018600076	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES EFECTUADAS POR OCI	150101 :	036 :	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
		DE EMILIMA S.A. EN EL MARCO DE SUS ACCIONES DE CONTROL	LIMA	DOCUMENTO		Financiero S/.	17,433.00	17,033.00	17,033.00	17,033.00	21,176.00	17,033.00	24,774.50	17,033.00	17,033.00	17,033.00	21,176.00	24,778.50	228,569.00
		DIRECCIÓN Y CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y	150101:	036:	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		CONTRATACIONES	LIMA	DOCUMENTO	may raca	Financiero S/.	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,819.00	44,826.00	537,835.00
	AOIE0019400079	PARTICIPACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EN LOS DIFERENTES COMITÉS	150101 :	036 :	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
		DE EMILIMA S.A. EN LA QUE ACTÚA COMO PRESIDENTE O MIEMBRO	LIMA	DOCUMENTO		Financiero S/.	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,666.00	8,671.00	103,997.00

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 04.02 - SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Uhigoo	U.M.	Prioridad	Meta						PROGR	AMACION						Total Anual
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOIE0019400090	FORMULACIÓN DEL CUADRO DE	150101:	036:	1 · Miny Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
A0130010000009	NECESIDADES	LIMA	DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	32,111.00	32,111.0	0 32,111.0	0 32,111.0	00 32,111.0	00 32,111.0	0 32,111.00	32,111.00	32,111.00	32,111.00	32,111.00	32,105.00	385,326.00
AOI50018600090	EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	150101:	060:	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
A0130010000070	ANUAL DE CONTRATACIONES	LIMA	INFORME	1 . May Atta	Financiero S/.	37,944.67	37,544.6	7 37,544.6	7 37,544.6	67 40,229.6	7 37,544.6	7 42,561.18	37,544.67	37,544.67	37,544.67	40,229.60	42,555.19	466,333.00
A0150018600091	CONDUCCIÓN DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS (MENORES A 8 UIT)	150101:	248:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130010000071	BIENES Y SERVICIOS (MENORES A 8 UIT)	LIMA	REPORTE	1 . May Atta	Financiero S/.	35,597.96	35,197.9	6 35,197.9	6 35,197.9	96 36,715.9	6 35,197.9	6 38,034.45	35,197.96	35,197.96	35,197.96	36,715.96	38,028.45	431,478.50
A0150018600092	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS	150101:	248:	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
A0130010000072	OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS BASICOS	LIMA	REPORTE	1 . May Atta	Financiero S/.	44,793.04	41,993.0	4 41,993.0	4 41,993.0	04 46,639.5	64 41,993.0	4 50,677.55	41,993.04	41,993.04	41,993.04	46,639.54	50,670.55	533,371.50

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 04.03 - SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

	COD.	Astividad Osaustiva / Isvansianas	Libiasa	11.44	Prioridad	11-1-						PROGRA	AMACION						Total Annal
	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
	A O I E O O 1 9 4 O O O O A	ELABORACIÓN Y GESTIÓN DE LOS ESTADOS	150101:	036:	1	Fisico	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
,	AUI50018600094	FINANCIEROS	LIMA	DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	17,574.58	16,774.58	3 16,774.5	8 16,774.58	20,627.60	16,774.58	23,973.58	16,774.58	16,774.58	3 16,774.58	20,627.58	23,973.60	224,199.00
	۸.O.I5.O.O.1.8.6.O.O.0.5	EJECUCIÓN DE ACCIONES DE CONTROL REALIZADAS DE ACUERDO A LA	150101 :	036 :	1 : Muy Alta	Fisico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	4OI50018600095	NORMATIVIDAD VIGENTE PARA SER PRESENTADOS ANTE ENTIDADES	LIMA	DOCUMENTO	1 . Muy Atta	Financiero S/.	20,592.25	19,392.25	5 19,392.2	5 19,392.25	24,530.25	19,392.25	28,991.75	19,392.25	19,392.25	19,392.25	24,530.25	28,992.75	263,383.00

Unidad Ejecutora : 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.
Centro de Costo: 04.04 - SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y RECAUDACIÓN

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Astividad Osanstina / Israelianaa	Uhimaa	11.44	Prioridad	Mata						PROGRA	AMACION						Tatal Annal
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOJE0048600006	RECAUDACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y	150101:	060:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AU130018600096	MERCED CONDUCTIVA (ALQUILERES)	LIMA	INFORME	i : Muy Atta	Financiero S/.	10,214.68	9,814.68	9,814.68	9,814.67	12,499.67	9,814.67	14,831.17	9,814.67	9,814.68	9,814.68	12,499.68	14,836.07	133,584.00
	CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN Y	150101:	060:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130018000097	DOCUMENTOS VALORES DE LA EMPRESA	LIMA	INFORME	1 . Muy Atta	Financiero S/.	8,454.63	8,054.63	8,054.63	8,054.63	9,864.63	8,054.63	11,436.10	8,054.63	8,054.63	8,054.63	9,864.63	11,441.10	107,443.50
AOI50018600098	EJECUCIÓN DEL PAGO DE OBLIGACIONES Y	150101:	060:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130010000070	COMPROMISOS	LIMA	INFORME	1 . May Acca	Financiero S/.	8,219.96	7,819.96	7,819.96	7,819.96	9,512.96	7,819.96	10,983.46	7,819.96	7,819.96	7,819.96	9,512.96	10,988.44	103,957.50

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 04.05 - SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

											PROGRA	MACION						
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
	GESTIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DEL CLIMA LABORAL Y BIENESTAR DEL PERSONAL	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,203.00	1 4,200.00	12 50,433.00
AOI50018600080	GESTIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS DEL PERSONAL	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 10,036.58	0 9,636.58	1 9,636.58	0 9,636.58	0 12,321.58	1 9,636.58	0 14,653.10	0 9,636.58	1 9,636.58	0 9,636.58	0 12,321.58	1 14,650.10	4 131,439.00
	IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 4,203.00	0 4,203.00	1 4,203.00	0 4,203.00	0 4,203.00	1 4,203.00	0 4,203.00	0 4,203.00	1 4,203.00	0 4,203.00	0 4,202.00	1 4,200.00	4 50,432.00

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 05.01 - GERENCIA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO, COMUNICACIONES Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

 CESTION INSTIT	OCIONAL DE LAS EMI NESAS MONICII ALES	CROANS	I ODLICOS	DESCENTION	LILADOS LI ICAL	LIT LA MO	MONALIDA	TO METRO	OLITA(A)	or riving.								
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta						PROGRA	MACION						Total Anual
COD.	Actividad Operativa / inversiones	Oblgco	0.m.	TTIOTIGGG	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	iotat Andat
AOI50018600020	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLAN DE	150101:	060:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130018600020	COMUNICACIONES EXTERNAS	LIMA	INFORME	i . Muy Atta	Financiero S/.	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,601.00	91,146.00
	CONDUCCIÓN DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE EMILIMA S.A. (PAGINA	150101 :	060 :		Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI50018600021	WEB, PORTAL DE TRANSPARENCIA, REDES SOCIALES.)	LIMA	INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,362.00	15,962.00	15,962.00	15,962.00	20,105.00	15,962.00	23,703.50	15,962.00	15,962.00	15,962.00	20,105.00	23,709.50	215,719.00
AOI50018600022	REALIZACIÓN DE LAS ENCUESTAS A LA COMUNIDAD ACERCA DEL CONOCIMIENTO	150101 :	060 :	1 : Muv Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
A01300 10000022	S.A.	LIMA	INFORME	1 . May Aca	Financiero \$/.	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,601.00	91,146.00
AOI50018600023	ATENCIÓN SOLICITADA POR PERSONA NATURAL O JURÍDICA DE ACUERDO CON LA	150101:	036 :	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
A0130010000023	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	LIMA	DOCUMENTO	1 . Muy Atta	Financiero S/.	9,908.63	9,508.63	9,508.63	9,508.63	10,443.63	9,508.63	11,255.13	9,508.63	9,508.63	9,508.63	10,443.63	11,261.07	119,872.50
AOI50018600024	ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO	150101:	060:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130010000024	DOCUMENTARIO	LIMA	INFORME	1 . May Atta	Financiero S/.	9,908.63	9,508.63	9,508.63	9,508.63	10,443.63	9,508.63	11,255.13	9,508.63	9,508.63	9,508.63	10,443.63	11,261.07	119,872.50
AOI50018600025	GESTIÓN DE ACUERDOS DE COMUNICACIÓN COLABORATIVOS CON LA MUNICIPALIDAD	150101 :	060 :	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	METROPOLITANA DE LIMA - MML DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD	LIMA	INFORME		Financiero S/.	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,601.00	91,146.00
AOI50018600028	CONDUCCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y/O	150101 :	060 :	1 : Muv Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130010000020	MEJORA DE LOS SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS	LIMA	INFORME	1 . Muy Atta	Financiero S/.	7,595.00	7,595.00	97,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,601.00	181,146.00
AOIE0019400030	FORTALECIMIENTO Y REVISIÓN DE LAS CAPACIDADES Y COMPETENCIAS EN	150101 :	248:	1 · Muny Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AU1300 10000029	MATERIA DE USO DE LAS TIC	LIMA	REPORTE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,601.00	91,146.00
A O I E O O 1 8 4 O C O 2 O	SOPORTE, MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA Y	150101 :	036:	4	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AU100018600030	TECNOLÓGICA DE EMILIMA S.A.	LIMA	DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,595.00	7,600.00	91,145.00

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 06.01 - GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Antividad On austiva / Invaniana	l llh i m a a	11.44	Duianidad	Maka						PROGRA	MACION						Total Associ
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI5001860001	PROCESO PRESUPUESTARIO DE EMILIMA	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
	S.A., FOMUR, CENTROS DE COSTOS Y LOS PROYECTOS EJECUTADOS POR ENCARGO				Financiero S/.	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,948.00	8,951.00	107,379.00

DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA - MML 0 0 0 FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Fisico 0 0 0 150101: 036: AOI50018600012 FURMICLACION S__ 1: Muy Alta LIMA DOCUMENTO 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,951.00 107,379.00 Financiero S/. 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN Fisico 12 150101: 036 : AOI50018600013 OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL DE 1: Muy Alta DOCUMENTO LIMA 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,951.00 107,379.00 Financiero S/ 8.948.00 8,948.00 8,948.00 8.948.00 8.948.00 8,948.00 EMILIMA S.A. SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN 12 Fisico 150101 036 : AOI50018600014 OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL DE LA 1: Muy Alta LIMA DOCUMENTO Financiero S/. 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8.948.00 8.948.00 8.948.00 8.948.00 8.948.00 8.948.00 8.951.00 107,379,00 MML PARTICIPACIÓN Y SEGUIMIENTO DE Fisico 0 0 AOI50018600015 ACUERDOS EN LOS DIFERENTES COMITÉS
DE LA EMPRESA EN LA QUE ACTÚA COMO 150101 036: DOCUMENTO 1: Muy Alta LIMA Financiero S/. 17,715.00 17,315.00 17,315.00 17,315.00 21,458.00 17,315.00 25,056.50 17,315.00 17,315.00 17,315.00 21,458.00 25,059.50 231,952.00 PRESIDENTE Y/O MIEMBRO EMISIÓN DE OPINIÓN TÉCNICA Fisico 0 0 0 0 PRESUPUESTAL RESPECTO A LOS 150101: 036 : AOI50018600016 PRESUPUESTAL RESI ECTO ... DE DOCUMENTOS Y/O INSTRUMENTOS DE 1: Muy Alta DOCUMENTO LIMA 107,379,00 Financiero S/. 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,948.00 8,951.00 COORDINACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO 150101: 036 AOI50018600017 1: Muy Alta DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO LIMA DOCUMENTO Financiero 5/. 8,948.00 8,948. 107,377.00

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 07.01 - GERENCIA DE ASUNTOS LEGALES

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

	.00	Astividad Osanstiva / Isvansiasas	Uhimaa	11.44	Duismided	Maka						PROGRA	MACION						Total Annal
(COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI500		REALIZACIÓN DE CONFORMIDAD LEGAL Y VISADO DE CONTRATOS, ADENDAS, CONVENIOS, RESOLUCIONES U OTROS	150101 :	248 :	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
7.0.500		DOCUMENTOS LEGALES A SER SUSCRITOS POR LA GERENCIA GENERAL.	LIMA	REPORTE	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Financiero S/.	24,383.96	23,983.96	23,983.96	23,983.96	28,126.96	23,983.96	31,725.46	23,983.96 2	3,983.96 2	3,983.96 2	8,126.96	12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	311,972.50
۸0,500			150101 :	060 :	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOISOC		NORMAS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	LIMA	INFORME	1 . Muy Atta	Financiero S/.	21,450.63	21,050.63	21,050.63	21,050.63	23,735.63	21,050.63	26,067.13	21,050.63 2	1,050.63 2	1,050.63 2	3,735.63	1 31,721.44 1 26,063.07	268,406.50
AOI500)18600101		150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 15,617.00	1 16,117.00 1	1 6,117.00 1	1 6,117.00 1	1 6,117.00	1 15,614.00	12 192,401.00						

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 08.01 - GERENCIA DE OPERACIONES

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Antividad On antiva / Invanciana	l llhima a	U.M.	Prioridad	Meta						PROGRA	MACION						Total Asses
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50018600033	ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL CENTRO DE	150101 :	036 :	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	COSTO 12020-CIRCUITO MÁGICO DEL AGUA.	LIMA	DOCUMENTO		Financiero S/.	8,766.96	8,366.96	8,366.96	8,366.96	12,509.96	8,366.96	16,108.45	8,366.96	8,366.96	8,366.96	12,509.96	16,108.45	124,572.50
AOI50018600034		150101 :	036 :	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
A0130018600034	CENTRO DE COSTO (DIRECTIVAS, LINEAMIENTOS, INSTRUCTIVOS).	LIMA	DOCUMENTO	i . Muy Atta	Financiero S/.	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,938.00	10,943.00	131,261.00
AOI50018600035		150101 :	060 :	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
A0130010000033	CENTRO DE COSTO 12020 - CIRCUITO MÁGICO DEL AGUA.	LIMA	INFORME	i . muy Atta	Financiero S/.	49,678.71	40,478.71	40,478.71	40,478.71	59,673.21	40,478.71	76,346.20	40,478.71	40,478.71	40,478.71	59,673.21	76,346.20	605,068.50

Unidad Ejecutora: 500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo: 09.01 - GERENCIA DE PROYECTOS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual

						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
0150048400054			036:	1 : Muv Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
	DE REHABILITACIÓN Y DE REPOSICIÓN (IOARR) PARA LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL.	LIMA	DOCUMENTO	1 . Muy Atta	Financiero S/.	8,703.54	7,503.54	7,503.54	7,503.54	9,724.54	7,503.54	11,653.04	7,503.54	7,503.54	7,503.54	9,724.55	11,648.05	103,978.
i	FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA E INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN, DE AMPLIACIÓN MARGINAL,	150101 :	036:	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
I	DE REHABILITACIÓN Y DE REPOSICIÓN (IOARR)	LIMA	DOCUMENTO	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Financiero S/.	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,931.00	35,227.0
	REGISTRO DE CIERRE DE PROYECTOS CON	150101:	460 : FICHA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
0130018000038	LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA	LIMA	TECNICA	1 . Muy Atta	Financiero S/.	11,702.96	11,302.96	11,302.96	11,302.96	15,445.96	11,302.96	19,044.46	11,302.96	11,302.96	11,302.96	15,445.96	19,039.44	159,799.
(REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIONES O INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN, DE AMPLIACIÓN MARGINAL. DE	150101 :	460 : FICHA	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
	REHABILITACIÓN Y DE REPOSICIÓN (IOARR).	LIMA	TECNICA	Z . Atta	Financiero S/.	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,936.00	2,931.00	35,227.0
(ELABORACIÓN DE INFORMES A LAS GERENCIAS DE EMILIMA S.A. Y LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA - MML SOBRE LA SITUACIÓN DE LAS	150101 :	036 :	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	INVERSIONES (PLANIFICADO VS EJECUTADO BRECHAS ECONÓMICAS, BRECHAS DE PLAZOS, DIFICULTADES, ETC.)	LIMA	DOCUMENTO		Financiero S/.	6,422.96	6,022.96	6,022.96	6,022.96	7,540.96	6,022.96	8,859.46	6,022.96	6,022.96	6,022.96	7,540.96	8,854.44	81,379.5
O150018600062 I	REALIZAR LA ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	150101:	036:	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
0130018000002 1	REALIZAR LA ADSOLUCION DE CONSULTAS	LIMA	DOCUMENTO	1 . Muy Atta	Financiero S/.	7,596.29	7,196.29	7,196.29	7,196.29	9,297.79	7,196.29	11,122.79	7,196.29	7,196.29	7,196.29	9,297.80	11,117.80	98,806.5
	MONITOREO Y GESTIÓN DE LAS INVERSIONES A NIVEL DE FORMULACIÓN Y	150101 :	240 :	2 : Alta	Fisico	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
I	EJECUCIÓN.	LIMA	DOCENTE		Financiero S/.	7,596.29	7,196.29	7,196.29	7,196.29	9,297.79	7,196.29	11,122.79	7,196.29	7,196.29	7,196.29	9,297.80	11,117.80	98,806.5
	SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DE LAS	150101:	036:	1 : Muv Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	LIOUIDACIONES Y CIERRE DE INVERSIONES.	1 1114	DOCUMENTO	i . Muv Alld	Financiero S/.													144,108.5

Unidad Ejecutora:

500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo:

10.01 - GERENCIA DE GESTIÓN INMOBILIARIA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.09 GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

COD.	A stivide d Os sustins / Israelisas s	Uhimaa	11.44	Prioridad	Maka						PROGRA	MACION						Tatal Amual
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Рпопааа	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50018600063	SUPERVISIÓN DE LOS ACTOS DE SUBASTA PÚBLICA	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	1 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	1 3,028.00	2 36,303.00
AOI50018600064	SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN FOMUR	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 4,275.00	0 4,275.00	1 4,275.00	0 4,275.00	0 4,275.00	1 4,275.00	0 4,275.00	0 4,275.00	1 4,275.00	0 4,275.00	0 4,275.00	1 4,278.00	4 51,303.00
	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL (OCI)	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	1 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	0 3,025.00	1 3,028.00	2 36,303.00
AOI50018600066	PRESENTACIÓN DE LOGROS E INICIATIVAS DE LA GERENCIA, SOBRE GESTIÓN INMOBILIARIA	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 11,792.00	0 11,392.00	1 11,392.00	0 11,392.00	0 15,535.00	1 11,392.00	0 19,133.50	0 11,392.00	1 11,392.00	0 11,392.00	0 15,535.00	1 19,133.50	4 160,873.00

Unidad Ejecutora:

500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo:

10.02 - SUB GERENCIA DE SANEAMIENTO Y RENOVACIÓN URBANA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

AEI.09.10 ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

	ADMINISTRACIO	IN EL ICIEINTE DE IMMOEDEES DE L'INOLIEDA	D DL LA MO	INICII ALIDAD II	IL INOI OLITA	IN DE LIMA.													
	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta						PROGRA	MACION						Total Anual
	COD.	Actividad Operativa / Iliversiones	obigeo	O.M.	riilliuau	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Artual
		SUPERVISIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE INCORPORACIÓN DE LOS	150101 :	036:	1 : Muv Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
	A0130010000007	INMUEBLES AL MARGESÍ INMOBILIARIO	LIMA	DOCUMENTO	1 . May Acca	Financiero S/.	9,611.63	9,211.63	9,211.63	9,211.63	11,896.63	9,211.63	14,228.13	9,211.63	9,211.63	9,211.63	11,896.63	14,234.07	126,348.50
	AOIE0049400049	REGISTRO E INCORPORACIÓN DE INMUEBLES AL MARGESÍ INMOBILIARIO	150101 :	036:	1 : Muv Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
	A0150016600066	MUNICIPAL	LIMA	DOCUMENTO	I : Muy Alla	Financiero S/.	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,784.00	45,342.00
	AOI50018600069			036:	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		PROCESO DE BAJA DE INMUEBLES DEL	LIMA	DOCUMENTO		Financiero S/.	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,778.00	3,784.00	45,342.00
		•																	

MARGESÍ INMOBILIARIO MUNICIPAL EJECUCIÓN DE SANAMENTO FÍSICO LEGAL AOI50018600070 DE INMUEBLES PARA SU INCORPORACIÓN 150101 : Y/O ACTUALIZACIÓN EN EL MARGESÍ LIMA

036: DOCUMENTO 1 : Muy Alta Fisico

Financiero S/. 16,181.63 15,782.63 1

INMOBILIARIO ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE AOI50018600071 INMUEBLES YA REGISTRADOS EN EL

MARGESÍ

150101: DOCUMENTO 1 : Muy Alta 036: LIMA

Fisico

0

0

2 Financiero S/. 3,778.00 3,778.

Unidad Ejecutora:

500186 - EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA S.A.

Centro de Costo:

10.03 - SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN INMOBILIARIA Y CONTRATOS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

.10	ADMINISTRACION	I EFICIENTE DE INMUEBLES DE PROPIEDAI	D DE LA MUI	NICIPALIDAD N	NETROPOLITA	NA DE LIMA.													
	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta						PROGRA	MACION						Total Anual
	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Obigeo	0.M.	Filoridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Artual
	AOIE0019400073	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE	150101:	036:	1	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
А	AU130016600073	RENTABILIZACIÓN	LIMA	DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	13,011.92	12,211.92	12,211.92	12,211.92	15,554.42	12,211.92	18,457.42	12,211.92	12,211.92	12,211.92	15,554.42	18,463.38	166,525.00
		GESTIÓN (ELABORACIÓN, RENOVACIÓN, REVISIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y	150101 :	036:	1 : Muv Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
		MEJORA) DE LOS CONTRATOS	LIMA	DOCUMENTO	1 . Muy Atta	Financiero S/.	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,422.00	5,428.00	65,070.00
		ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE INMUEBLES DE LA MML. DESTINADOS A	150101 :	036:	1 : Muv Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
		VIVIENDAS TEMPORALES	LIMA	DOCUMENTO	1 . Muy Atta	Financiero S/.	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,672.00	6,677.00	80,069.00

TOTAL FINANCIERO S/. 10,050,328.00

U.M. = Unidad de Medida.

Nota: La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA